

Beitritt in ein Zoom-Meeting

Technische Voraussetzung:

Sie benötigen ein Endgerät, das über eine Kamera und ein Mikrofon verfügt.

In der Regel erfüllen die neueren Laptops und Tablets die Anforderungen.

Ihr PC zu Hause muss wahrscheinlich mit einer „Webcam“ mit (oder plus) einem Mikrofon ausgerüstet sein/werden.

Software-Voraussetzung:

Zwei Möglichkeiten könnte es geben:

1. Sie haben sich schon über zoom.com einen eigenen Account angelegt (kostenfreie Version mit 40-Minuten Zeitlimit pro Meeting). Dann folgen Sie nun der Version „Eintritt 1“
2. Sie wählen sich zum ersten Mal ein und wollen auch keinen eigenen Account bei Zoom. Dann folgen Sie bitte der Version „Eintritt 2“

Bitte beachten Sie:

Passwort

In beiden Versionen werden Sie möglicherweise nach einem **Passwort** gefragt.

Dieses wurde Ihnen dann in der Einladungspost mit zugesandt.

Ein Passwort bedeutet, dass dieses Meeting für einen **ausgewählten Personenkreis** gedacht ist. Es wäre eine Störung der Vertraulichkeit, wenn dieses weitergegeben würde!

Grundsätzlich: Geben Sie Meeting-ID und Passwort niemals weiter! Wenn Sie die Anwesenheit einer bestimmten Person gewährleisten wollen, dann sprechen Sie bitte den Versender oder die Versenderin der Einladungspost (Host / Gastgeber*in) darauf an!

Mikrofon

Ebenfalls für beide Versionen gilt: Möglicherweise wird nach dem Beitritt unter Ihrem Bild ein **durchgestrichenes Mikrofon** angezeigt.

Dann müssten Sie ihr Mikrofon noch einschalten -- auch wenn die Audioverbindung grundsätzlich besteht.

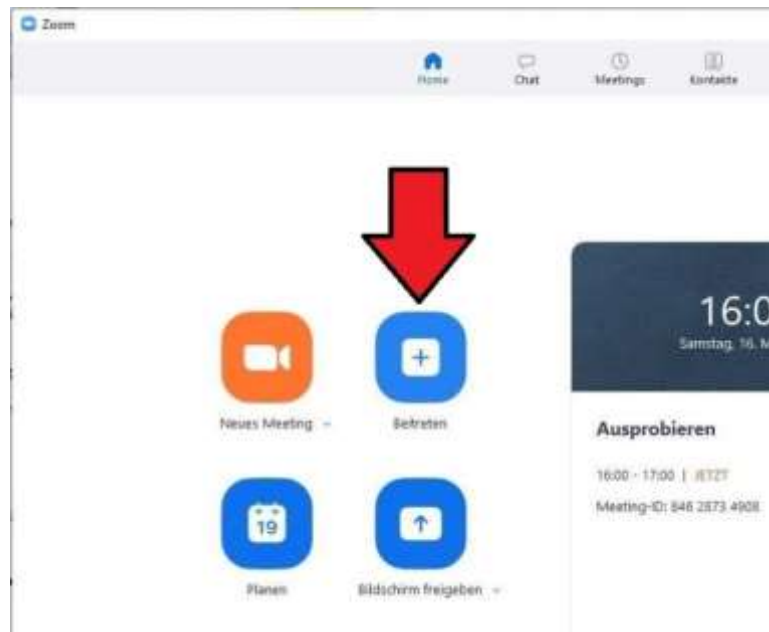
In der Regel geht das einfach mit der Tastenkombination „Alt“ und „A“. Wenn nicht, hat „Host“ die Teilnehmenden möglicherweise stummgestellt. Über die Chatfunktion könnten Sie nachfragen.

Bei Unsicherheit empfiehlt es sich – sofern angeboten – 10 Minuten vor der Zeit dem Meeting beizutreten.

Eintritt 1

1. Schritt:

Ihre Version von „Zoom“ aufrufen
Auf „Home“ gehen
Dort „Beitreten“ anklicken:



Es erscheint ein Neues Fenster.

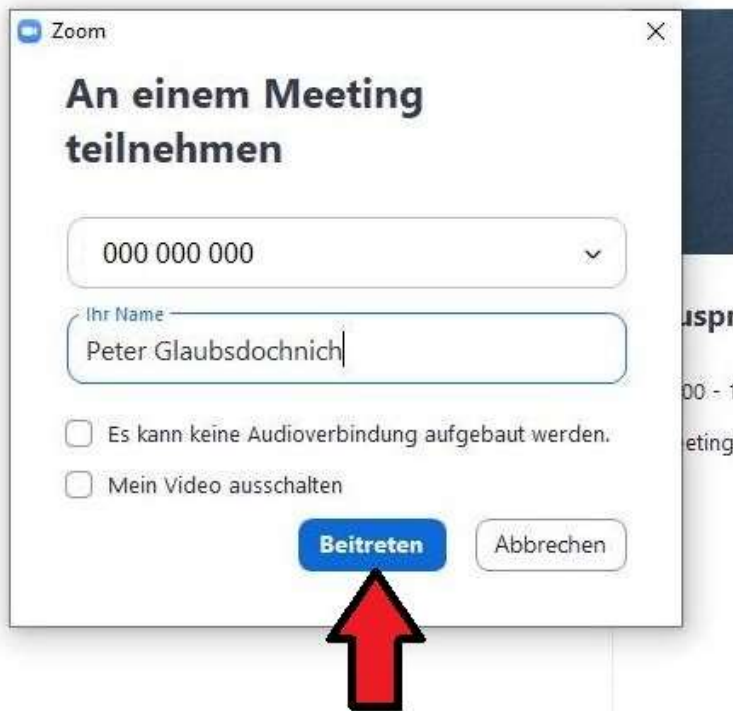
2. Schritt

In dem neuen Fenster sollte Ihr Name automatisch eingefügt sein.
Sie müssen die Meeting ID für diese „Zoom-Treffen“ aus der Einladung einfügen.



3. Schritt

Wenn Meeting-ID und Name in den entsprechenden Feldern steht, färbt sich der Hintergrund der Schaltfläche „Beitreten“ blau:



Zoom

An einem Meeting teilnehmen

000 000 000

Ihr Name
Peter Glaubsochnich

Es kann keine Audioverbindung aufgebaut werden.

Mein Video ausschalten

Beitreten Abbrechen

Wenn Sie „Beitreten“ angeklickt haben sollte nun der Zoom-Bildschirm des Meetings erscheinen mit dem Hinweis, dass Sie im Warteraum sind und der „Host“ sie eintreten lassen wird.

Dem Host (Gastgeber*in) des Meetings wird auf seinem Bildschirm Ihr Namen angezeigt und dass sie im Warteraum sind. Er/Sie lässt sie beitreten. Sie sehen die bislang im Meeting versammelten...

Eintritt 2

1. Schritt:

In der Einladung hat es einen link gegeben, der ungefähr so aussah:

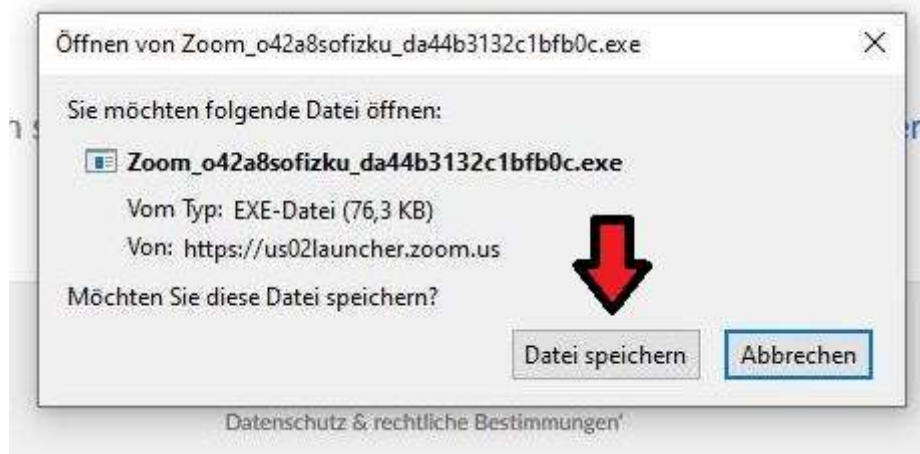
<https://us02web.zoom.us/j/9xx20xx0xx0>

Diesen link rufen sie bitte auf.

Nun öffnet sich Ihr Browser und bereitet einen download vor.

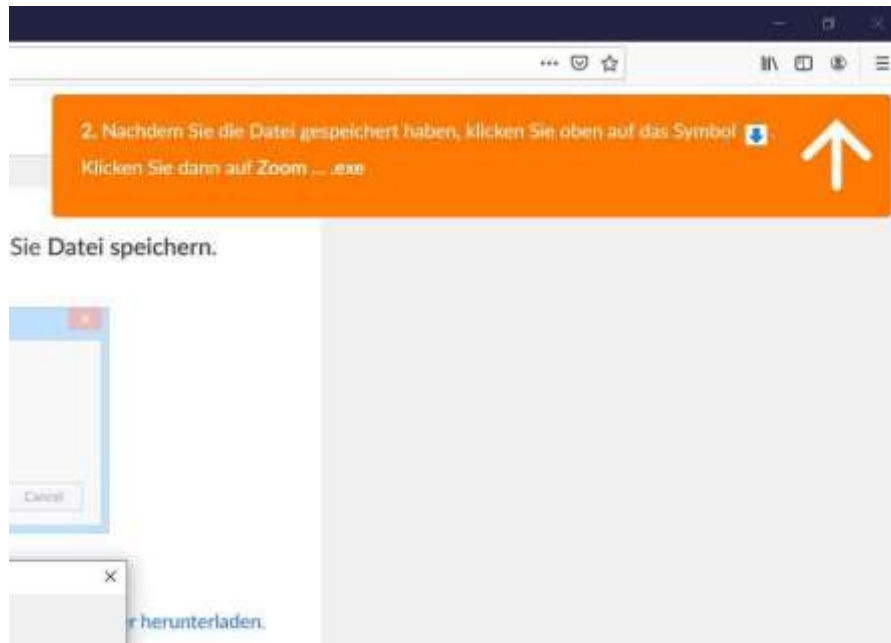
Sie werden gefragt, ob sie die Datei speichern wollen.

Klicken Sie bitte „Datei speichern“ an



2. Schritt:

Während des downloads wird Ihnen angezeigt, was sie im Anschluss tun sollen:



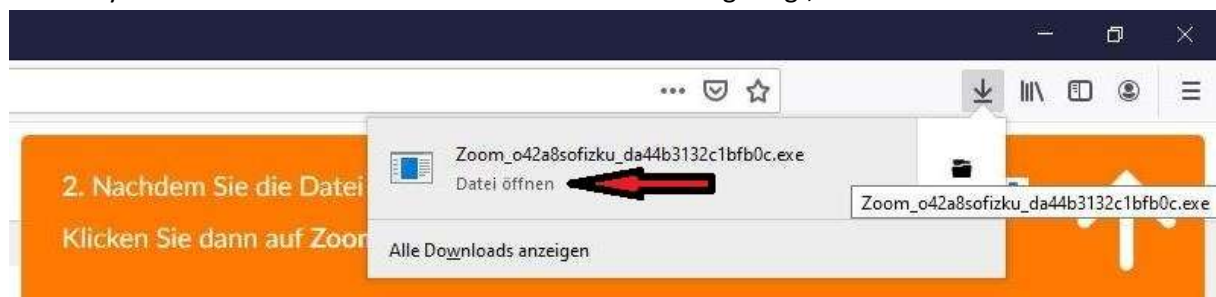
3. Schritt:

Wenn der Download abgeschlossen ist erscheint in der Menüleiste des Browsers ein Hinweissymbol.



4. Schritt:

Dieses Symbol rufen Sie auf und es wird Ihnen eine Datei angezeigt, die zoom... exe im Namen hat.



Sie fahren mit dem Cursor darüber und unter dem Dateinamen ändert sich der Hinweis von „Datei fertig“ zu „Datei öffnen“. Rufen Sie die Datei bitte mit Mausklick auf.

5. Schritt:

Nun wird Ihr Video auf dem Zoom-Bildschirm angezeigt. Die Videoverbindung steht. Noch haben Sie jedoch keine Freigabe in den Meetingraum des Hosts (Gastgeber*in). Dem Host wird Ihre Anwesenheit im „Wartezimmer“ angezeigt. Wenn er/sie Sie wahrnimmt, lässt er/sie Sie eintreten und Sie sehen die bislang versammelte Meetinggruppe.

Sie müssen allerdings noch Ihre Tonübertragung aktivieren. Da Sie vermutlich an einem Tablet, einem Laptop oder einem PC sitzen wählen Sie bitte: „Per Computer dem Audio beitreten“ bzw. „Über Internet-Audio beitreten“. Nun sind Sie auch für die übrigen Teilnehmerinnen und Teilnehmer hörbar.

